

BELEIDSPLAN '21

ONZE MISSIE, INDICATOREN & ACTIVITEITEN VOOR 2021

ORGANISATIE GEGEVENS

Naam	Stichting Ecolabeur	KvK	80965598
Adres	Braamkamp 443, 7206 HW Zutphen	Bestuurders	Lisette Draijer, Nephthys Elias, David Hogeling
Doel	Het <i>landen</i> in Zutphen e.o. als ontwikkelaar van waardige arbeid.		
Oprichting	23-Nov-2020		
Beleidsplan	1	8-Jan-2021	

DOCUMENT HISTORIE

V.#	Datum	Auteur	Reden
0.1	31-NOV-2020	D.Hogeling	Template en ruwe indeling
0.2	3-Dec-2020	D.Hogeling	Ter review
1.0	08-Jan-2021	D.Hogeling	Goedgekeurd

DISTRIBUTIE

Contactpersoon	Functie	Locatie
Lisette Draijer	Penningmeester	Email
Nephthys Elias	Secretaris	Email
Publiek	Plan 2021	www.ecolabeur.nl

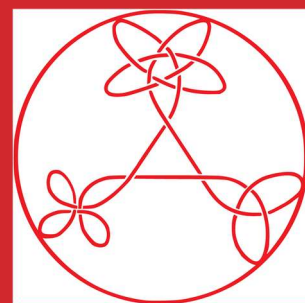
AKKOORD

Secretaris	Penningmeester	Voorzitter
Akkoord Thu 03/12/2020 13:59	Akkoord Fri 08/01/2021 12:34	Akkoord Fri 18/12/2020 20:00
Per: email	Per: email	Per: Mobiele vergadering

Samenvatting

Waardige arbeid ontwikkelen wij door gebalanceerd te werken op drie gebieden (zie logo).

Als voorbeeld van een transparante en duurzame organisatie kunnen we de samenleving overtuigen om met onze ethiek te gaan samenwerken.



Stichting Ecolabeur
"Waardige arbeid aan
aarde, dier & mens"

1 VOORWOORD EN OPBOUW

Omdat onze missie al moeilijk genoeg is, wordt dit beleidsplan in eenvoudige taal opgesteld. Bewijzen en accuraat taalgebruik, wat nodig is voor waarheidsdiscipline¹, nemen wel eens de levendigheid van een document en de lezers weg door termen en definities die niet huis-, tuin- en keukentaal zijn.

Voor complexere missies en ideologieën kom je echter niet om specialistisch vocabulaire heen. Vandaar dat de eindnoot gebruikt wordt (zoals hierboven bij het woord waarheidsdiscipline), zodat de lezer kan kiezen om dieper in dat woord te duiken, de transparantie te beoordelen of over het woord heen te lezen voor een indruk van het beleid op zichzelf. De appendices houden het document zelf eenvoudig en kort. De scholing van de lezer in een specialistisch vocabulaire is zijn/haar vrije keuze.

De moeilijke zinnen en termen in de appendices (zie Appendix I. verwijzingen en terminologie) zijn niet overbodig. Daardoor komen de missie en activiteiten beter tot hun recht, terwijl de aansluiting op meer dan 100 jaar studie, die aan de missie en het beleid vooraf ging, niet uit het oog verloren wordt. De missie is vooral een avontuur, waarbij de nadruk ligt op de successen die behaald kunnen worden voor het algemeen belang.

INHOUDSOPGAVE

Samenvatting	0
Organisatie gegevens	0
Distributie.....	0
Akkoord	0
1 Voorwoord en opbouw	1
2 Termijn en geldigheid	4
2.1 Jaarlijkse termijn.....	4
2.2 Geldigheid	4
2.2.1 Bestuur & Stemming.....	4
2.2.2 Kader.....	4
2.2.3 Gezondheid en Duurzaamheid van de Stichting	4
2.3 Doelstellingen van het beleidsplan.....	4
3 Visie en missie.....	5
3.1 Waardige Arbeid.....	5
3.2 Drie-lagen model (Integratie Privaat & Publiek belang).....	5
3.2.1 Laag 1: Kennisontwikkeling	5
3.2.2 Laag 2: Dienstverlening	5
3.2.3 Laag 3: Kwaliteitsbeheer en Middelenbeheer	6
4 Trends, Indicatoren, metingen en streefwaarden	6
4.1 Onze missie.....	6
4.2 Actuele trends.....	6
4.2.1 Hoe werk verandert 2.0	6
4.2.2 Verschuiving van publieke veiligheidsregels naar privé veiligheidsregels	6
4.2.3 Stijging van percentage chronisch zieken	6
4.3 Afsluiting oude indicatoren.....	7
4.4 Nieuwe indicatoren	7
5 Activiteitenplanning.....	7
5.1 Status van acties begin 2021	8
5.2 Team samenstelling in 2021	8
6 Appendix I. verwijzingen en terminologie	9
6.1 Verwijzingen	9
6.1.1 Nummering.....	9
6.1.2 Statutaire verwijzingen.....	9

6.1.3	Overige bronvermeldingen.....	9
6.2	Terminologie.....	10
6.3	Historie van het beleidsplan.....	10
6.3.1	Vereniging EST	10
6.3.2	eenmanszaak Ecolabeur	10
7	Appendix II. Besluitvorming	11
7.1	Juistheid beleid.....	11
7.2	Oprichtingsbijeenkomst	11
7.3	Ethische besluitvorming.....	11
7.4	Economische besluitvorming	11
7.5	Kennisontwikkeling	11
8	Appendix III. Stukken.....	12
8.1	Openingsbalans.....	12
8.2	Jaarbegroting.....	12
9	Appendix IV. Trends, Grafieken & Tabellen	12
9.1	Onze missie.....	12
9.1.1	Streefwaarden	12
9.2	Hoe werken verandert 2.0.....	14
9.2.1	Trend.....	14
9.2.2	Grafisch.....	14
9.2.3	Ontbrekende informatie & Streefwaarden	14
9.3	Referentie naar de Backlog	14
9.3.1	Referentie.....	14
9.3.2	Status per 1-Dec-2020.....	14
10	Appendix X. Eindnoten.....	17

2 TERMIJN EN GELDIGHEID

“Kennis zit niet tussen de oren, maar tussen de neuzen.”^{xi}

2.1 Jaarlijkse termijn

Dit beleidsplan wordt voor 1 kalenderjaar voorgeschreven. Veel elementen uit voorgaande plannen (zie 6.3 - Historie van het beleidsplan) worden meegenomen. De verwachting is dat in dit jaar veel geleerd wordt waardoor vooral de activiteitenplanning voor 2022 zal veranderen. Ook de gemeten indicatoren kunnen jaarlijks worden herzien.

2.2 Geldigheid

2.2.1 BESTUUR & STEMMING

Het bestuur bevestigt dat het beleid juist en geldig is (zie 7.1- Appendix II. Besluitvorming).

2.2.2 KADER

Dit beleidsplan is een verbetering van voorgaande plannen, omdat het concreter is in hoe succes gerealiseerd wordt en omdat de missie beter te delen is met de doelgroep (zie o.a. Distributie).

2.2.3 GEZONDHEID EN DUURZAAMHEID VAN DE STICHTING

Het beleid is financieel gezond, duurzaam en voldoende haalbaar voor de lange termijn (zie 8 - Appendix III. Stukken).

2.3 Doelstellingen van het beleidsplan

Hoofdstuk 3 (Visie en missie) laat zien op welke manier waardige arbeid ontwikkeld wordt in 2021, en hoe dit bevorderlijk is voor gezondheid, veiligheid en milieu.

Verder verwijst Hoofdstuk 3 (Visie en missie) ook naar de trends waarop deze ontwikkelingen invloed hebben. Deze verwijzing geeft een indruk van de slagingskans voor het doorbreken van trends in 2021, wat tevens de hoogte van onze ambities aangeeft.

Tot slot laat Hoofdstuk 5 (Activiteitenplanning) zien welke activiteiten uit de *backlog* (zie 9.3 Referentie naar de Backlog) klaarstaan voor 2021, en hoe de prioriteiten liggen.

3 VISIE EN MISSIE

3.1 Waardige Arbeid

Waardige arbeid betekent arbeid vanuit het geweten zodat de eigen regie over de arbeid toeneemt.

Hiermee worden gezondheidⁱⁱⁱ, veiligheid^{iv} en milieu^v zowel een individuele keuze als onderdeel van gezamenlijk belang^{vi} dat wij allen hebben bij waardigheid. (zie 10 - Appendix X. Eindnoten).

Ontwikkeling van waardige arbeid wordt gedaan omwille van dienstverlening aan eigen land, provincie, gemeente, klanten, partner organisaties, enz. Omgekeerd is afname van waardigheid “*geen enkele optie*”, vanwege de bedreiging van gezondheid, veiligheid en milieu.

3.2 Drie-lagen model (Integratie Privaat & Publiek belang)

In 2021 proberen we zo klein mogelijk te landen als voorbeeld van onze eigen visie. Daarmee kunnen wij zo effectief mogelijk aantonen hoe ruimte ontstaat voor de ontwikkeling van waardige arbeid, en wat de kracht daarvan is voor een klein deel van de samenleving. Dat doen wij door gebruik te maken van kennis uit eerdere ondernemingsplannen (zie 6.3 - Historie van het beleidsplan) met een simpele drie-lagen structuur voor onze voorbeeldenactiviteiten. Voorbereidend op komende jaren wordt gewerkt aan de naamsbekendheid van de stichting, waarbij de integriteit van de kennisontwikkeling voorop staat.

3.2.1 LAAG 1: KENNISONTWIKKELING

Activiteiten in samenwerking met vrijwilligers om waardige arbeid te ontwikkelen. Deze activiteiten zijn voor de visie het meest interessant en de meeste middelen gaan naar deze activiteiten.

Nr	Voorbeeldactiviteit	Status
1	Steun burgerinitiatief De Groene Hoven (eilandjes Zutphen) (vissen, koeien, uiterwaarden).	Mee bezig
2	Circulaire economie demo (7 miljoen eilandjes - 1 aarde) (mens, arbeid&inkomen, wereldeconomie)	Mee bezig
3	Tai-ananta ^{vii} (samenwerking tussen therapeuten, gewetenskunst) (gezondheid)	Beginstadium

3.2.2 LAAG 2: DIENSTVERLENING

Professionele activiteiten waar (beperkte) inkomsten voor de stichting uit ontstaan. Dat is mogelijk doordat de diensten waarde leveren aan betrokken relaties. Toont ook de kracht van de visie aan.

Nr	Voorbeeldactiviteit	Status
1	Training waardig proj. mgt “W.O.R.D” ^{viii}	Mee bezig
2	Doorlopende cursus eigen regie ^{ix} (zelfhealing/Taijiwuxigong®)	Mee bezig
3	Ad-hoc cursus voor op kantoor / PC werk (zelfhealing step-up)	Wacht op verzoek
4	BuQi® therapie (op verzoek, qi coaching step-up)	Wacht op verzoek

3.2.3 LAAG 3: KWALITEITSBEHEER EN MIDDELENBEHEER

Op regelmatige basis verbeteren en vastleggen van ethiek. Doorlopend asset management met behulp van scorekaarten. Naamsbekendheid van de stichting valt onder middelenbeheer (relaties). Regelmatige risico analyse. Zie 4 - Trends, Indicatoren, metingen en streefwaarden.

4 TRENDS, INDICATOREN, METINGEN EN STREEFWAARDEN

4.1 Onze missie

Door 6 indicatoren uit onze administratie te gebruiken wordt automatisch het succes van onze missie gemeten. Dus twee indicatoren per laag. Deze tabel wordt komend beleidsplan herzien.

Laag	Succesfactor	Indicator	Meting
Kennisontwikkeling	Mate van deelname aan kennis ontwikkeling.	Hoe waardiger de deelname is, hoe meer vrijwillige inzet.	Maandelijks indicatie werkelijke inzet versus verwachte inzet.
Kennisontwikkeling	Ontstaan van nieuwe inzichten.	Hoe meer waardige arbeid uitgevoerd wordt, hoe meer vooruitgang er is in de ontwikkeling.	Totaal van alle sprints burn-up/burn-down.
Dienstverlening	Toename vraag naar diensten en aanbod van diensten.	Omzet (effectief aanbod op de vraag).	Maandelijkse omzet EUR maximaliseren
Dienstverlening	Professioneel blijven.	Verhouding euro versus demo-geld.	Plafond op Omzet DEMO/Omzet EUR
Beheer	De metingen zijn actueel (en binnen de grenzen).	Datum laatste meetwaarde per indicator	Plafond op periode zonder data;
Beheer	Voldoende data kwaliteit	Hoogste risico laatste analyse.	Plafond op het risico.

Streefwaarden: zie tabel 9.1.1- Streefwaarden.

4.2 Actuele trends

4.2.1 HOE WERK VERANDERT 2.0

De dochteronderneming Empirication werkt aan haar interne cultuur voor personeelsbehoud en verjonging. Door deze trend duidelijker in verband te brengen met onze visie en ethiek is er een sterker belang van dochteronderneming bij de kennisontwikkeling van de stichting.

4.2.2 VERSCHUIVING VAN PUBLIEKE VEILIGHEIDSREGELS NAAR PRIVÉ VEILIGHEIDSREGELS

Er zijn zeker twee voorbeelden gevonden van projecten die openbaar bekend gemaakt zijn als milieu prestige projecten en in de realiteit zwak presteerden.^x Trends hiervan worden in de loop van het jaar onderzocht (ook in verband met het burgerinitiatief De Groene Hoven en Zutphen e.o.).

4.2.3 STIJGING VAN PERCENTAGE CHRONISCH ZIEKEN

De voorbeeld activiteiten *zelfhealing* en *buqi® therapie* streven naar het doorbreken van deze trend. De laatste informatie van deze trend was uit 2014^{xi}. Het tai-ananta project gaat hiermee verder.

4.3 Afsluiting oude indicatoren

Niet van toepassing. Optioneel voor toekomstige beleidsplannen.

4.4 Nieuwe indicatoren

Niet van toepassing. Optioneel voor toekomstige beleidsplannen.

5 ACTIVITEITENPLANNING

Activiteit	Verwachte capaciteit in %			Inzet
	Kennis-ontwikkeling	Dienstverlening	Beheer	Soort
Steun burgerinitiatief De Groene Hoven (eilandjes Zutphen)	5%	N.V.T.	N.V.T.	Project (nieuw)
Circulaire economie demo (7 miljoen eilandjes - 1 aarde)	25%	N.V.T.	N.V.T.	Project P18_01
Tai Ananta (samenwerking tussen therapeuten, gewetenskunst)	5%	N.V.T.	N.V.T.	Project (nieuw)
Training waardig proj. mgt met Scrum en Gamp 5 (step-up)	N.V.T.	20%	N.V.T.	Project P19_04
Doorlopende cursus eigen regie (zelfhealing keep-up)	N.V.T.	25%	N.V.T.	Wekelijks 2uur.
Ad-hoc cursus voor op kantoor / PC werk (zelfhealing step-up)	N.V.T.	0%	N.V.T.	Ad-hoc.
BuQi therapie (op verzoek, qi coaching step-up)	N.V.T.	0%	N.V.T.	Ad-hoc.
verbeteren van ethiek	N.V.T.	N.V.T.	5%	1x per Kwartaal
asset management	N.V.T.	N.V.T.	5%	1x per Kwartaal
risico analyse	N.V.T.	N.V.T.	5%	1x per Kwartaal
Naamsbekendheid van de stichting.	N.V.T.	N.V.T.	5%	1x per Kwartaal

Grijs: heeft de meeste focus begin 2021.

5.1 Status van acties begin 2021

Activiteit	Start of verwacht	Verwacht voltooid	Middelen
Steun burgerinitiatief De Groene Hoven (eilandjes Zutphen)	Feb 2021	Dec 2022.	Onbekend
Circulaire economie demo (7 miljoen eilandjes - 1 aarde)	2018	Eind Juni 2021	Azure VM. Office 365. Visual Studio. Pup-up banners, demo pop-up shop.
Tai-ananta (samenwerking tussen therapeuten, gewetenskunst)	N.V.T.	Begin Juli 2021	Office 365. Therapie ruimte.
Training waardig proj. mgt met Scrum en Gamp 5 (step-up)	Dec 2020	Afh. van deelnemers.	Trainingsruimte, office 365. ISPE lidmaatschap, <u>scrum master certificaat?</u>
Doorlopende cursus eigen regie (zelfhealing keep-up)	2017	N.V.T.	Oefenzaal
Ad-hoc cursus voor op kantoor / PC werk (zelfhealing step-up)	N.V.T.	N.V.T.	N.V.T.
BuQi therapie (op verzoek, qi coaching step-up)	N.V.T.	N.V.T.	Therapie ruimte.
verbeteren van ethiek + algemene voorwaarden	Dec 2020	N.V.T.	Website, Database
asset management	2018	N.V.T.	Database
risico analyse	Dec 2020	N.V.T.	Database
Naamsbekendheid van de stichting.	Dec 2020	N.V.T.	Artikelen, <u>publicatie tools??</u>

Rood onderstreept: middelen uit te zoeken.

5.2 Team samenstelling in 2021

De bedoeling is om laagdrempelig te werken vanuit de initiatiefnemer/voorzitter en eventueel vrijwilligers te laten deelnemen aan sommige activiteiten. Bij interesse voor professionelere deelname en/of in dienst name vanuit beide kanten moet gewacht worden op een volgende versie van het beleidsplan. De algemene voorwaarden voor een juridische basis zijn voorlopig nog in ontwikkeling.

6 APPENDIX I. VERWIJZINGEN EN TERMINOLOGIE

6.1 Verwijzingen

6.1.1 NUMMERING

Eindnoot (laatste appendix): Klein romeins cijfer^{xii}; Referenties naar notities.

Voetnoot (onderaan pagina): Klein normaal cijfer⁰;

Referentie naar literatuur: (“*Titel*” auteur 6.1.3- Overige bronvermeldingen- Nummer);

Kruisverwijzing (informatief): Hoofdstuk nummer (optioneel) – Titel (verplicht);

Kruisverwijzing (achtergrond/appendix): (Zie 6.1.1– Nummering); - tussen haakjes.

6.1.2 STATUTAIRE VERWIJZINGEN

1. Statuten: Akte oprichting stichting EWA5_v3 (AfschriftDigi).pdf (2020.0755.01\PRD)
2. Doel: Zie 1 Artikel 2.lid 1, 2 en 3.
3. Bestuursleden: Zie 1 Volmacht 1, 2 en 3.
4. Bestuur, Besturen, Zie 1 Artikel 3 t/m 7.

6.1.3 OVERIGE BRONVERMELDINGEN

1. “*Hoe werk verandert 2.0*” (ADP Research insitute) – de ik versus ons mentaliteit 2019; <https://www.adp.nl/kennis/onderzoeken-hr-research/hoe-werk-verandert/>
2. Paragraaf “*Measuring health*”, pag 2, https://iph.nl/wp-content/uploads/2017/11/bmj-2011-343-d4163_huber_how-define-health.pdf
3. VCA checklist 2017, <https://www.pbna.com/vol-vca-boek/> ;D.T.M. Hogeling Cert nr. (Dipl. nr) 507396.05110395 Exp.date Aug 2027.
4. “*Appreciative Inquiries of the 3.0 kind*” June 17, 2015, Cees Hoogendijk. ISBN-10 : 1514375052
Zie ook verwante organisatie: <https://orgpanoptics.nl/appreciative-inquiries-3-0-kind/>
5. Three milestones pag 19 – 27, “*Taiji 37*” Dokter Shen Hongxun, June 2000 reg.nr.4.223208.002;
6. “*Zen in de boardroom (Leiderschap vanuit rust, ruimte en reflectie)*”, 2020, Sake Algra, isbn 9789461263810
7. “*Wereldeconomie*”, R.Steiner (14 voordrachten 24-juli 1922 – 6-aug-1922) vert. Frans Wuijts 2016 .isbn 9789492326034;
8. “*De sociale impuls van de anthroposofie*”, D. Brüll (1984) isbn 90-6238-259-2;
9. The discipline of truth (sathya) pag 54, “*Dharma Vahini*” (Stream of Righteousness) by Sathya Sai Baba July 2010, ISBN 81-7208-344-0;
10. UPF – United people foundation, <https://unitedpeople-foundation.org/home>
11. “*Metamorfosen van het zielenleven*”, Rudolf Steiner (7 voordrachten uit 1909) vert. Margreet Meijer-Kouwe, isbn 9789060380956
12. “*Het geheim van de dubbelganger*” geografische geneeskunde, vert. 2020 Corrie van der Zee, voordracht van R.Steiner in de Zwitserse plaats *Sankt Gallen* op 16 november 1917. isbn 9789492462480
13. RIVM <https://www.rivm.nl/nieuws/toekomstverkenning-rivm-gezonder-nederland-met-meer-chronisch-zieken>
14. *ShenBuQi Lexicon for students* -Shen Zhengyu <https://www.taijicentrum.org/boeken.php>

6.2 Terminologie

In de appendices van het beleidsplan gebruiken we serieuzere woorden en termen¹ dan in het beleidsplan zelf.

1. Economisch leven – alle menselijke activiteiten die te maken hebben met het vervullen van behoeftes en verlangens. Bijv: krijgen van voedsel, water, energie, een dak boven je hoofd, mogelijkheden om je te ontwikkelen en alles wat daarbij nodig is zoals ruilen, kopen, betalen, ontvangen, arbeid enz.
2. Rechtsleven – alle menselijke activiteiten die te maken hebben met belangen die gemeenschappelijk of conflicterend kunnen zijn. Netjes in de rij staan en niet voordringen, eerlijk delen, niet de sterkste eerst, enz. Zodat de waardigheid van de mens gewaarborgd blijft.
3. Spiritueel leven – alle menselijke activiteiten die gericht zijn op persoonlijke ontwikkeling. Bijv. educatie, onderzoek, kunst, geloof enz. Traditioneel was er in de samenleving altijd sprake van een paus of geestelijke die in de geestelijke wereld stond, en daarom wordt dit gebied (voor de zuiverheid en waarheid) in de literatuur *geestesleven* genoemd. Deze term kan hier vervangen worden door de synoniem zonder een waardebeoordeling te doen.^{xiii}
4. Geleende conceptuele of theoretische uitgangspunten en aannames zoals: Wetmatigheden, Oer fenomenen en de Sociologische hoofdwet².
5. *Lineages*³ - Erfopvolging van kennis over meerdere generaties heen^{xiv}.
6. *backlog* – term uit Scrum voor lijst van vereiste functies/op te leveren resultaten.

6.3 Historie van het beleidsplan

Jaartal	Naam	Beleidsplan Versie
1998 – 2006	Vereniging EST	N.A.
2017 – 2020	eenmanszaak Ecolabeur	N.A
2021 – heden	Stichting Ecolabeur	0.1

6.3.1 VERENIGING EST

Doel van EST was om bekendheid te ontwikkelen in de axioma-benadering van Vrijheid, Gelijkheid en Broederschap binnen de overeenkomstige differentiatie-gebieden van het sociale organisme: geestesleven/cultuur, rechtsleven en economisch leven. Zie 6.2 (Terminologie).

6.3.2 EENMANSZAAK ECOLABEUR

Doel van eenmanszaak Ecolabeur was om de dienstverlening en economisch succes (zowel niet-commercieel als commercieel) van de toepassing van de vaardigheden uit EST meer tot hun recht te laten komen en bekendheid ervan hieraan ondergeschikt te maken. Deze vaardigheid zelf leidde tot het differentiëren van Ecolabeur tot een stichting (voor niet-commerciële activiteiten) en een eenmanszaak (als dochteronderneming-*to-be* van de stichting die zich richt op de commerciële activiteiten).

¹ Zie “Wereldeconomie”, R.Steiner.

² Zie “Sociale Impuls van Anthroposofie”, D. Bruell.

³ Zie “Taiji37” Dokter Shen.

7 APPENDIX II. BESLUITVORMING

7.1 Juistheid beleid

Bestuurder	Juist / Onjuist
Voorzitter	
Secretaris	
Penningmeester	
Minimum Percentage Juist	100%(Unaniem)

7.2 Oprichtingsbijeenkomst

Bestuurder	Aanwezig
Voorzitter	
Secretaris	
Penningmeester	
Minimum Percentage Aanwezig	66% (tweederde)

7.3 Ethische besluitvorming

Bestuurder	Eens
Voorzitter	
Secretaris	
Penningmeester	
Percentage Eens	100% (unaniem)

7.4 Economische besluitvorming

Bestuurder	Eens
Voorzitter	
Secretaris	n.v.t.
Penningmeester	n.v.t.
Percentage Eens	33% (voorzitter)

7.5 Kennisontwikkeling

Bestuurder	Eens
Voorzitter	n.v.t.
Secretaris	n.v.t.
Penningmeester	33%
Percentage Eens	0% (individueel onder budget toezicht achteraf)

Budget controle: per kwartaal.

8 APPENDIX III. STUKKEN

8.1 Openingsbalans

Schatting. Aanname: Azure kosten noodzakelijk, nog beperkte deelname aan TWX training. Nog geen donaties.

Balans		0	
Inkomsten	9860	10200	Eigen vermogen
Uitgaven	10244	9816	Liquide Middelen
Totaal	-384	384	

8.2 Jaarbegroting

Schatting. Aanname: Azure kosten noodzakelijk, nog beperkte deelname aan TWX training.

	1		Totaal 2021		
	2	Winst/Verlies	-€ 384		
	3	Credit	€ 9.860		
	4	Donaties	€ 0		
+	10	Activiteiten	€ 9.860		
	17				
-	18	Eigen vermogen	€ 10.200	9816,455	Eigen vermogen eind 2021
+	23				
	24	Debet	€ 10.244		
	25	Operationele kosten	€ 489		
+	30	Representatiekosten	€ 525		
	31				
	32	Huisvesting (zaalhuur proefloka	€ 480		
	33				
	34	Kennisontwikkeling	€ 8.250		NB: kan dit verder omlaag?
+	37	Onvoorzien	€ 500		
	38				
	39				
	40				
-	41				

9 APPENDIX IV. TRENDS, GRAFIEKEN & TABELLEN

9.1 Onze missie

9.1.1 STREEFWAARDEN

Laag	Indicator	Acceptatie grens
Kennisontwikkeling	Werkelijke Inzet versus verwachte inzet	Beide groter dan nul; (anders is er geen deelname);

Kennisontwikkeling	Totaal van burnup-burndown.	Beide groter dan nul; (anders is er geen ontwikkeling);
Dienstverlening	Maandelijks omzet EUR.	Omzet + vermogen < kosten. (verlies geeft geen goede indruk, omzet is altijd positief);
Dienstverlening	Verhouding euro versus demo-geld	<10% , boven de 10% is een demo geen demo meer, wij zijn geen bank.
Beheer	Periode zonder data	Afh. van indicator. Geen achterstallige indicator.
Beheer	Hoogste risico laatste analyse.	Kleiner dan 5 uit het kwadrant (minimale afdelingsimpact).

9.2 Hoe werken verandert 2.0.

9.2.1 TREND

Twee Derde van de werknemers is actief op zoek naar een nieuwe baan of staat ervoor open.

9.2.2 GRAFISCH

		GEM. AANTAL JAAR BIJ BAAN	% VOELT ZICH LOYAAL	% ACTIEF OP ZOEK	% PASSIEF OP ZOEK			GEM. AANTAL JAAR BIJ BAAN	% VOELT ZICH LOYAAL	% ACTIEF OP ZOEK	% PASSIEF OP ZOEK
Azië-Pacifisch	Australië	7,4 jaar	49%	27%	47%	Europa	VK	8,2 jaar	48%	24%	46%
	China	9,3 jaar	64%	20%	38%		Frankrijk	10,2 jaar	56%	15%	33%
	Singapore	7,2 jaar	32%	28%	49%		Duitsland	9 jaar	67%	23%	35%
	India	7,3 jaar	81%	34%	46%		Nederland	8,3 jaar	63%	27%	37%
Latijns-Amerika	Brazilië	7,2 jaar	72%	19%	42%	Noord-Amerika	VS	7,5 jaar	59%	17%	46%
	Chili	6,2 jaar	75%	20%	49%		Canada	7,5 jaar	57%	20%	43%
	Mexico	7,2 jaar	79%	26%	49%						

N.B.: Geen trend in de tijd. Momentopname. Zie Pagina 18 – 22.

9.2.3 ONTBREKENDE INFORMATIE & STREEFWAARDEN

“Vergeet ‘het is zakelijk en niet persoonlijk’ en accepteer de uitdaging voor leidinggevenden om zakendoen juist wel persoonlijk te maken.” (Zie conclusie ADP, 6.1.3- Overige bronvermeldingen -1) – waardige arbeid, cultuur van kritisch denken & spirituele groei kan deze trend doorbreken.

9.3 Referentie naar de Backlog

De toekomstige activiteiten en wensen worden opgenomen in de interne backlog. De basis structuur is een begin van een business-case met userstory (zie Scrum), rationale/kader en een risicoscore/prioriteit. Tijdens de uitwerking als activiteit worden de details verder ingevuld en kan de prioriteit veranderen. De referentie is hier bedoeld om een indruk te geven van de missie voor de komende jaren. Vertrouwelijke informatie is weggelaten.

9.3.1 REFERENTIE

Ecolabeur\Intern - Documenten\Bestuur

9.3.2 STATUS PER 1-DEC-2020

Verhaal	Reden	Prioriteit	Status
Steun burgerinitiatief De Groene Hoven (eilandjes Zutphen)	Aansluiting bij de directe omgeving, direct milieu impact.	9	Gepland
Circulaire economie demo (7 miljoen eilandjes - 1 aarde)	Grootste impact op de samenleving, meest relevant voor toekomst.	9	Gepland

Doorlopende cursus eigen regie (zelfhealing keep-up)	Zelfbehoud en leegte omwille van ontwikkeling en dienstverlening.	9	Gepland
Asset management inclusief boekhouding.	Regie over de organisatie.	9	Gepland
Training waardig proj. mgt met Scrum en Gamp 5 (step-up)	Link 1 (Directe vraag) vanuit dochteronderneming.	7	Gepland
Ad-hoc cursus voor op kantoor / PC werk (zelfhealing step-up)	Mogelijke vraag vanuit nieuwe klanten	5	Optioneel
BuQi therapie (op verzoek, qi coaching step-up)	Mogelijke vraag vanuit nieuwe klanten	5	Optioneel
verbeteren van ethiek + algemene voorwaarden	Beleid, Link 2 met dochter onderneming, naamsbekendheid.	9	Gepland
Tai-ananta (samenwerking tussen therapeuten, gewetenskunst)	Aansluiting bij de informele omgeving, vergroten van betrokkenheid.	4	Gepland
Risico analyse	Indicatoren, voorbeeld functie, beleid.	9	Gepland
Naamsbekendheid van de stichting.	Vorbereiden op expand fase	8	Gepland
Trendanalyse ADP	Verwachtingen na 2022	5	Niet gepland
Trainingsomgeving (P19_04)	Serieuzere invulling van kennisontwikkeling	5	Niet gepland
Workshops Circulaire Economie	Waardige arbeid mens & aarde trendbreuk.	6	Niet gepland
Training Circulaire Economie	Waardige arbeid mens & aarde belanghebbenden	6	Niet gepland
Digital twin concept met Publish/Subscribe/Sample	Unieke kennis over Waarh.Disciplie, Integratie, differentiatie en technologie voor duurzaamheid en klanten	5	Niet gepland
Eigenaar van dochteronderneming (BV)	Wederzijds belang tussen kennis, cultuur	5	Niet gepland

	en waarde uit dienstverlening.		
n.o.t.k.	n.o.t.k.	n.o.t.k.	n.o.t.k.

10 APPENDIX X. EINDNOTEN

ⁱ Waarheidsdiscipline: hiermee wordt een scholing in kritisch denken bedoeld en in het kader van waardige arbeid ook een scholing in circulair denken (*Wereldeconomie*, Zie 6.1.3- Overige bronvermeldingen - 7). Dit thema staat centraal in het beleid. Behalve transparantie, zekerheid en volledig afmaken van een gedachte (*Leiderschap vanuit rust, ruimte en reflectie*, Zie 6.1.3- Overige bronvermeldingen - 6) is het vooral een manier van ZIJN in vrede en harmonie tijdens het toetsen van informatie met bewijzen (*Dharma Vahini*, Zie 6.1.3- Overige bronvermeldingen - 9). Hierbij hoort ook discipline van de juiste woorden, want *Spreken is ook Doen* zoals beschreven in *AI 6.1.3- Overige bronvermeldingen - 4*. Daarnaast slaat deze discipline een brug tussen Appreciative Inquiry (vanwege het gebruik van regeneratieve woorden en waarde zoeken), alternatieve economie (UPF, zie Zie 6.1.3- Overige bronvermeldingen - 10), sociale driegerleding (visie van EST), Gamp5 en industrie (Pharma, food), Leiderschap en ZEN, Gezondheid (regie), Veiligheid (VOL-VCA) en Milieu (directe omgeving). Tot slot past deze discipline binnen opvoedkunst en overige kunst (zie “Metamorfosen van het zieleleven” 6.1.3- Overige bronvermeldingen -11 en vanuit daar referenties naar Goethe) en bij de noodzaak voor gezondheid (lichamelijk & geografisch zie “*Geheim van de dubbelganger*” 6.1.3- Overige bronvermeldingen -12).

ⁱⁱ Kennis tussen de neuzen: uw, mijn, hun neus. Een van de *briljante AI* inzichten van Cees Hoogendijk: kennis zit in het proces, een gezamenlijk bezit. Onthouden van kennis tussen de oren is altijd beperkt en gekleurd: waarneming, begrip, voorkeuren, vaardigheden – zie 6.1.3- Overige bronvermeldingen - 9. (Vergissen is des mensen grootste talent voor leren en waarde zoeken).

ⁱⁱⁱ “Het vermogen zich aan te passen en een eigen regie te voeren, in het licht van de fysieke, emotionele en sociale uitdagingen in het leven” (vert.) Huber 2011 6.1.3- Overige bronvermeldingen -2.

^{iv} VOL-VCA checklist, VGM-RIE als private procedure van voorkomen van schade Blz. 31. 6.1.3- Overige bronvermeldingen -3;

^v VOL-VCA checklist, VGM-Incident Melding, registratie en onderzoek en afwezigheid publieke integratie en/of betrokkenheid na VGM schade Blz. 51. 6.1.3- Overige bronvermeldingen -3; Voorbeelden van “Onwaardige Arbeid” binnen het “belangen-gat” tussen privaat en publiek: Koeien die ziek worden na grazen op een weide die “schoon opgeleverd” was, koe en boer hebben schade, een jaar nadat het prestigieuze milieu project was erkend als succes. Demonstratieve claims van duurzaamste boerderij ter wereld omwille van PR, terwijl in de kleine lettertjes staat dat het project vanwege financiële onhaalbaarheid en gebrek aan bruikbaar resultaat gestaakt is en de boer nog steeds vrolijk bijna alle werkzaamheden uitvoert met vervuilende diesel tractors. Ander voorbeeld: Oleum transport en opslag <25 meter van een woonwijk, wat niet weet wat niet deert totdat... (private onderneming heeft geen belang bij invulling van “totdat”, bewoners zijn niet betrokken bij de invulling maar lopen risico, oleum-alarm geldt alleen op het bedrijfsterrein maar niet voor de woonwijk binnen de gevarezone – afhankelijk van de windrichting). Ander voorbeeld: Schoolterrein al jaren vervuild, kinderen spelen daar al jaren, onderneming ruimte gelekte oplosmiddelen niet op en het terrein is als “schoon” verkocht.

^{vi} Vrijheid omwille van gelijkheid, oftewel een belang wat iedereen heeft bij individuele regie en waardigheid. Zie ook “*De sociale impuls*” (6.1.3- Overige bronvermeldingen - 8) over hoe de geledingen elkaar versterken door differentiatie en integratie (6.2), doordat de vaardigheden die geleerd worden in bijv. de geestelijke geleding (wijsheid, inzicht) toepasselijk zijn op rechtsleven (overeenkomsten en verschillen) of economisch leven (kennis). Andersom heeft broederschap/dienstverlening, wat geleerd wordt in economie, toepassingen in rechtsleven (in de vorm van luisteren naar conflicterend belang) en geestesleven (in de vorm van *in de leer zijn* van inspiratiebronnen of *Lineages* (6.2)).

^{vii} Tai Ananta – de naam is een spel met “Tai Ji” (Chinese synoniem voor Yin-Yang), “Ji” (Chinees voor kracht) en Ananta (Hindoestaanse god die alle sterren en planeten in de juist banen houdt). De eiland-opvatting maakt integratie mogelijk tussen therapievormen die uitgaan van een ander krachtenspel dan BuQi®, zonder dat zij elkaars unieke kracht tegenwerken (differentiatie).

^{viii} W.O.R.D. is een woordspeling als naam, het staat voor Waardig Ontwikkelen Realiseert Duurzaamheid. De sociale driegerleding in projecten (op basis van meer dan 20 jaar ervaring) maakt een brug tussen Gamp 5 (compliance met ethiek tijdens horizontale en verticale levering van ICT oplossingen) en Scrum (dynamische methodologie) waarbij de menselijke factor met behulp van waardigheid en AI/discipline optimaal meegenomen wordt. “word” is NL als knipoog naar continual improvement en een knipoog naar het engels in de zin van Woord=Daad. Het uiteindelijke doel is zowel Waardig als Duurzaam.

^{ix} Nodig vanwege de fundamentele vuistregel van de Lineage: First healing self, then healing others. (6.1.3- Overige bronvermeldingen - 14);

^x Zie IV en V. Twee voorbeelden van een Fantastisch-emotionele houding / goede bedoelingen, terwijl in de realiteit nog verborgen potentie aanwezig is voor VGM wat niet benut is vanwege afwezigheid van kritisch circulair denken. In tegenstelling tot de goede bedoeling is er zelfs een hoger VGM risico.

^{xi} In NL stijging van 8% van 32% (5,3 miljoen) in 2011 naar 40% (tot 7 miljoen) in 2030 volgens RIVM 6.1.3-Overige bronvermeldingen - 13;

^{xii} Voorbeeld notitie.

^{xiii} Spiritueel kan handiger zijn als term, door begrip van wat bedoeld wordt voorrang te geven boven vrijheid in het gebruik van een term die meer scholing vergt om het te begrijpen.

^{xiv} Risico en kans van vrijheid en integratie - Individuen kunnen afwijkingen van gevestigde kennis ondervinden, meestal door ervaringen en inzicht uit eigen scholing. Maar zij staan soms ook in dienst van erfopvolgingen (relevante bijvoorbeelden: Gamp 5, Shen-BuQi, Anthroposofie) als het gaat om het doorgeven van kennis uit naam van deze erfopvolging. Als de eigen ervaring in de plaats van de erfopvolging wordt gebruikt maar wel met gebruik van de naam van deze ontwikkelingslijn, komt dat in de buurt van wat charlatanisme wordt genoemd (dr. Shen gebruikte deze term op deze manier). Dit is niet hetzelfde als onvrijheid. Het is juist een vorm van diefstal (conflict-of-interest) of arrogantie (negeren van schat aan ervaring/tunnelvisie en gebrek aan zelfkennis) als de naam van een kennis-lijn of een concept misbruikt wordt voor individueel belang. Enkele losse vergissingen vallen in het levendige gebied van enthousiasme, fouten maken en leren. De eenvoudige waardevolle en vrije oplossing is natuurlijk dat vanuit degelijk onderzoek en eigen ervaring een eigen naam en eigen kennislijn gestart wordt – daarmee zet een individu als het ware “de schouders onder” de consequentie van vrijheid en discipline. Regelmatige vergissingen of serieus misbruik van een naam of van kennis zonder de eenvoudige oplossing te volgen, is een reden om de ethiek van een deelnemer in conflict te stellen met de ethiek van de stichting, en eventueel deelname te beëindigen om schade te voorkomen.